

PLANNING DE LA FORMATION À L'IUT (TEMPS PLEIN)

02 2020 FÉVRIER						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

03 2020 MARS						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

04 2020 AVRIL						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

05 2020 MAI						
L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

06 2020 JUIN						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

07 2020 JUILLET						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

08 2020 AOÛT						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

09 2020 SEPTEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

10 2020 OCTOBRE						
L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

11 2020 NOVEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

12 2020 DÉCEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Légende

Date limite de financement le 27/11/2019

- ▬ Rentrée / Fin des cours
- ▬ Congés et jours fériés
- ▬ Stage pratique en entreprise

Soutenances en janvier 2021



BAC+2
niveau III

FC

2020
Sénart

DUT GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS

Gestion Comptable et Financière

OBJECTIFS

Le DUT GEA permet aux étudiant-e-s :

- > d'être opérationnel-le-s grâce à une bonne maîtrise des techniques de gestion ;
- > d'être adaptables aux évolutions des organisations et de l'environnement économique ;
- > d'être autonomes dans leur travail grâce aux capacités d'initiative et de réflexion qu'ils auront développées.

Ils facilitent ainsi les évolutions de carrière.

DÉBOUCHÉS

L'option GCF conduit aux métiers de la comptabilité, du contrôle et de la finance dans les organisations :

gestionnaire comptable ou financier, responsable de clientèle en cabinet d'expertise-comptable, contrôleur de gestion, analyste financier ou gestionnaire de back office dans le secteur bancaire. Elle permet également l'obtention de l'équivalence de plusieurs unités de valeur du DCG, qui ouvre la voie vers le métier d'expert-comptable.

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

Le DUT GEA offre une solide formation générale et une bonne connaissance des environnements économique, social, juridique et numérique des entreprises et des administrations.

L'étudiant-e doit acquérir des connaissances générales mais aussi techniques selon des méthodes de travail individuelles et en équipe. L'autonomie et l'initiative sont développées et l'expérience professionnelle est promue afin que chaque étudiant-e puisse entrer directement dans la vie active.

SPÉCIFICITÉS

Temps plein :

- 35h/semaine du 27 février 2020 au 23 décembre 2020
- IUT (Lieuxaint 77)

Les + de la formation

- Le DUT GEA forme des techniciens supérieurs en gestion, polyvalents et capable d'assumer dès la sortie de l'IUT des fonctions de responsabilité dans les entreprises des secteurs privés et publics, les administrations, les banques, les collectivités ou les associations.

PRÉ-REQUIS

- > Avoir une expérience professionnelle significative
- > Avoir le baccalauréat ou un diplôme équivalent ou obtenir le droit d'entrer en formation par le biais de la procédure de validation des acquis professionnels et personnels (VAPP)

MODALITÉS D'ADMISSION

L'admission se déroule en 3 étapes :

- > Examen du dossier de candidature
- > Entretien avec le responsable pédagogique de la formation
- > Éventuellement, tests de positionnement : français (résumé de texte) et mathématiques (numérations et problèmes)

CONTRÔLE DES CONNAISSANCES :

Le Diplôme universitaire de technologie est délivré aux stagiaires qui ont obtenu une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20 et plus de 8 à chaque unité d'enseignement.

FINANCEMENT : Pour plus d'informations, vous pouvez nous contacter (seve.fc@iutsf.org)

Quel que soit votre statut (salarié, intérimaire, demandeur d'emploi, indépendant, agent public), vous pouvez mobiliser votre Compte Personnel de Formation (<https://www.mon-compteactivite.gouv.fr/cpa-public/>) pour suivre une formation certifiante (DUT, Licence professionnelle). Vous pouvez consulter le montant de vos droits acquis en euros en allant sur votre Compte Personnel de Formation. Si le montant indiqué sur votre CPF ne couvre pas la totalité du coût de la formation, vous pouvez bénéficier d'abondements de votre employeur.

Pour les salariés et les intérimaires :

> **Action de formation à l'initiative de votre employeur :** Prise en charge du coût de la formation et de la rémunération par votre employeur dans le cadre du plan de développement des compétences, et éventuellement de votre Compte Personnel de Formation (cf infra).

> **Action de formation certifiante (DUT, Licence professionnelle) à votre initiative :** Prise en charge partielle ou totale du coût de la formation et de la rémunération dans le cadre du CPF de transition sous certaines conditions.

STATISTIQUES



SPÉCIFICITÉS

- Temps plein
- 35h/semaine
- 11 040 €
- 170 euros de droits d'inscription

LIEU DE FORMATION ET CONTACTS

IUT Sénart Fontainebleau
Campus de Sénart

Rue Georges Charpak 77567 Lieusaint Cedex

Responsable pédagogique

Sophie Pons

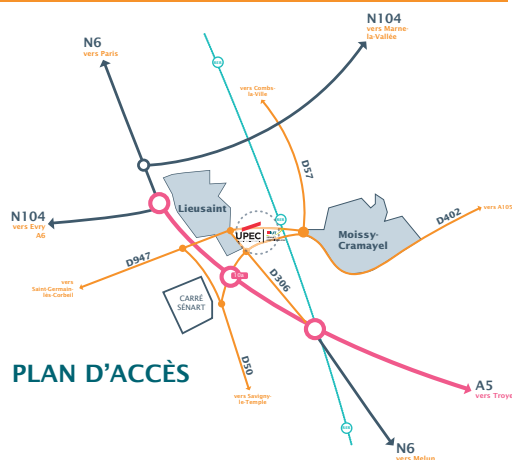
Service Formation Continue

Gina Domingues

Tél. 01 64 13 44 95

Fax. 01 64 13 45 05

seve.fc@iutsf.org



PROGRAMME ET CONTENU DES ENSEIGNEMENTS

Disciplines concernées	Nb heures
UE 1 : Environnement et management des organisations	432
Approche psychologique des organisations	20
Informatique et systèmes d'information	88
Anglais de l'entreprise - Communication interne et externe	92
Système et structure économique	60
Mercatique, Conception et traitement d'enquête	80
Gestion de projets et création d'entreprise	52
Calcul et gestion de la paye	40
UE 2 : Outils et techniques de gestion	456
Structuration et fonctions de l'entreprise	40
Système juridique et judiciaire	52
Droit économique et commercial et environnement fiscal	60
Outils mathématiques de gestion	40
Connaissance et utilisation des outils financiers	30
Gestion de production	12
Gestion comptable et financière - contrôle de gestion et gestion des ressources humaines	222
UE 3 : Mise en situation professionnelle	350
Stage Professionnel	350
Uniquement pour les stagiaires FC	
Module de préparation à l'emploi	28
Module de sensibilisation aux principes de développement durable	4

Total en Centre : 920 h / Total en entreprise : 350 h TOTAL : 1 270 h