

PLANNING DE LA FORMATION À L'IUT (TEMPS PLEIN)

09 2019 SEPTEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

10 2019 OCTOBRE						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

11 2019 NOVEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

12 2019 DÉCEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

01 2020 JANVIER						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

02 2020 FÉVRIER						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

03 2020 MARS						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

04 2020 AVRIL						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

05 2020 MAI						
L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

06 2020 JUIN						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Légende

Date limite de financement
le 30/06/2019

- ▬ Rentrée / Fin des cours
- ▬ Congés et jours fériés
- ▬ Stage pratique en entreprise



BAC+3
niveau II

FC

2019-2020

Sénart

L.P. MÉTIERS DE LA GRH : ASSISTANT

Assistant / Chargé RH



OBJECTIFS

Proposer à des salariés ayant une expérience professionnelle dans les ressources humaines ou dans un autre domaine et souhaitant se reconvertir (idéalement après un bilan de compétences), une formation diplômante en RH.

Cette formation permet d'accéder à des postes généralistes type Assistant RH, ou spécialisés type : chargé de recrutement, gestionnaire formation, gestionnaire relations sociales, assistant de gestion des carrières, gestionnaire paie, administration du personnel...

DÉBOUCHÉS

- > Assistant du responsable des relations sociales
- > Assistant du responsable du recrutement
- > Assistant du responsable de la formation
- > Assistant du responsable des carrières
- > Chargé d'études RH
- > Technicien paie
- > Assistant administration du personnel

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

- > Déploiement de la formation
- > Développement des carrières et des compétences
- > Gestion sociale et d'administration du personnel
- > Gestion des relations sociales
- > Techniques de recrutement
- > Gestion des rémunérations

Par la maîtrise des différents outils et supports, tels que :

- > Être capable au-delà des compétences techniques d'analyser l'environnement des organisations (analyse externe) et leur fonctionnement (analyse interne) et de proposer ou faire vivre les différents dispositifs RH.
- > Techniques d'administration du personnel
- > Tableaux de bord
- > Techniques de paie
- > Bilan social
- > Plan de formation
- > Organisation des IRP
- > Grilles de classification
- > Grilles d'évaluation
- > Conduite d'entretiens
- > Progiciels RH
- > Fiches de poste

SPÉCIFICITÉS

Temps plein :

- 35h/semaine du 30 septembre 2019 au 12 juin 2020
- Temps Plein (lundi/mardi/mercredi : stage en entreprise et jeudi/vendredi : cours à l'IUT)
- IUT (Liesaint 77)

Les + de la formation

- Formation construite en partenariat étroit avec l'ANDRH et les partenaires institutionnels territoriaux (Maison de l'emploi...)
- Équipe mixte composée à 50% d'intervenants professionnels reconnus et à 50% d'enseignants-chercheurs
- Des pratiques pédagogiques innovantes (logique compétence, conduite de projets, jeux d'entreprises, jeux de rôle...)
- Formation au progiciel SAGE ligne 500
- 2^{ème} au classement SMBG 2018-2019

PRÉ-REQUIS

- > Avoir une expérience professionnelle significative
- > Avoir un BAC+2 ou un diplôme équivalent ou obtenir le droit d'entrer en formation par le biais de la procédure de validation des acquis professionnels et personnels (VAPP)

MODALITÉS D'ADMISSION

L'admission se déroule en 3 étapes :

- > Examen du dossier de candidature (**disponible sur : <https://canel.iutsf.org>**)
- > Entretien avec le responsable pédagogique de la formation
- > Épreuves écrites

CONTRÔLE DES CONNAISSANCES :

La licence professionnelle est délivrée aux stagiaires qui ont obtenu une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20 ainsi que minimum 10/20 aux UE stage et projet tuteuré.

FINANCEMENT : Pour plus d'informations, vous pouvez nous contacter (seve.fc@iutsf.org)

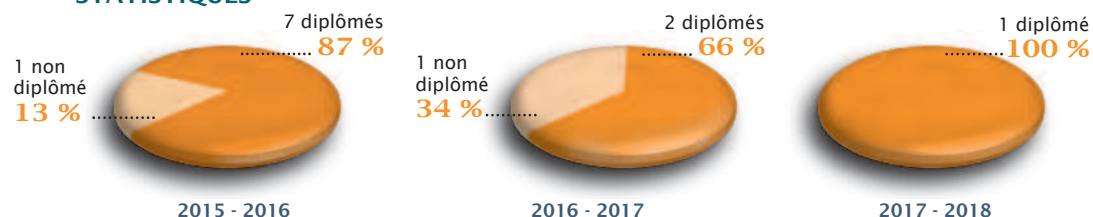
Quel que soit votre statut (salarié, intérimaire, demandeur d'emploi, indépendant, agent public), vous pouvez mobiliser votre Compte Personnel de Formation (<https://www.mon-compteactivite.gouv.fr/cpa-public/>) pour suivre une formation certifiante (DUT, Licence professionnelle). Vous pouvez consulter le montant de vos droits acquis en euros en allant sur votre Compte Personnel de Formation. Si le montant indiqué sur votre CPF ne couvre pas la totalité du coût de la formation, vous pouvez bénéficier d'abondements de votre employeur.

Pour les salariés et les intérimaires :

> **Action de formation à l'initiative de votre employeur :** Prise en charge du coût de la formation et de la rémunération par votre employeur dans le cadre du plan de développement des compétences, et éventuellement de votre Compte Personnel de Formation (cf infra).

> **Action de formation certifiante (DUT, Licence professionnelle) à votre initiative :** Prise en charge partielle ou totale du coût de la formation et de la rémunération dans le cadre du CPF de transition sous certaines conditions.

STATISTIQUES



SPÉCIFICITÉS

- Temps plein
- 35h/semaine
- 6 600 euros
- 170 euros de droits d'inscription

LIEU DE FORMATION ET CONTACTS

IUT Sénart Fontainebleau
Campus de Sénart

Rue Georges Charpak 77567 Lieusaint Cedex

Responsable pédagogique

Michel Barabel

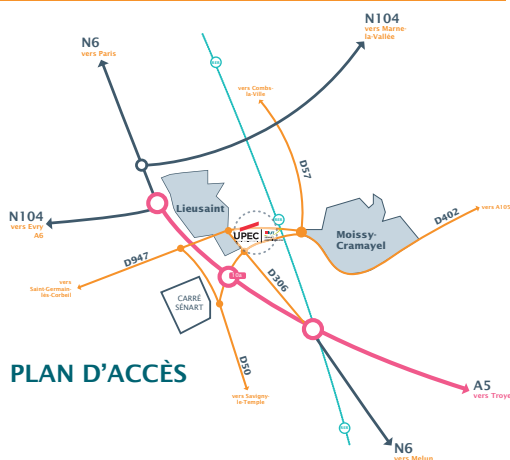
Service Formation Continue

Gina Domingues

Tél. 01 64 13 44 95

Fax. 01 64 13 45 05

seve.fc@iutsf.org



PLAN D'ACCÈS

PROGRAMME ET CONTENU DES ENSEIGNEMENTS

Disciplines concernées	Nb heures	ECTS
UE 1 Enseignements fondamentaux	40	6
Fonction RH	20	4
Droit du travail	20	2
UE 2 Techniques RH	132	8
Administration du personnel	16	1
Paie et logiciel Paie	48	2
Reporting RH et performance RH	32	2
Gestion de la masse salariale et finance RH	20	2
SIRH	16	1
UE 3 Politiques Ressources Humaines	192	14
Recrutement et Marque employeur	48	4
Formation et développement RH	48	3
Carrière, talents, GPEC et compétences	48	4
Relations Sociales, RPS, QVT et RSE	36	2
Rémunérations et avantages sociaux	12	1
UE 4 Enseignements transversaux	86	8
Anglais des RH et TOIEC	20	2
Management, leadership et communication	16	0
Serious game et simulation de gestion	20	2
Gestion internationale des RH/ Management interculturel	16	2
Fusions-acquisitions et GRH	14	2
Méthodologie de recherche	0	0
UE 5 Projets RH	100	6
Diagnostic stratégique	50	3
Projet ANDRH	50	3
UE 6 Mémoire professionnel et professionnalisation		18
TOTAL	550	60